



## **Algemene voorwaarden 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'**

**E-mail: [info@marliesverhagen.nl](mailto:info@marliesverhagen.nl)**

**Website: [www.marliesverhagen.nl](http://www.marliesverhagen.nl)**

### **Artikel 1 - Definities**

1. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker': 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' ceremoniespreker' de buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand welke zorg draagt voor de (huwelijks)ceremonie.
2. Klant: degene met wie 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' een overeenkomst is aangegaan.
3. Partijen: 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' en Klant samen.

### **Artikel 2 - Toepasselijkheid**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten door of namens 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'.
2. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' en de Klant kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als dat schriftelijk is afgesproken.
3. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' en de Klant sluiten de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Klant of van anderen uitdrukkelijk uit.

### **Artikel 3 - Prijzen**

1. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' hanteert prijzen in euro's, inclusief btw en exclusief eventuele overige kosten zoals reis, verblijf en parkeerkosten en eventuele kosten t.b.v. eendaagse benoeming in trouwgemeente, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.
2. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' mag de prijzen van haar diensten en producten op haar website en in andere uitingen altijd wijzigen.
3. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' zal prijsaanpassingen medelen aan de Klant voorafgaand aan de ingang ervan.
4. Een Klant mag de overeenkomst met 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' opzeggen wanneer hij het niet eens is met de prijsverhoging.

### **Artikel 4 - Betalingen en betalingstermijn**

1. Een overeenkomst tussen cliënt en 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' komt tot stand na schriftelijke ondertekening door beide partijen van door 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' uitgebrachte opdrachtbevestiging. De boeking is definitief als de aanbetaling van 25% is ontvangen.
2. Alle betalingen dienen uiterlijk 14 dagen vóór de (trouw)ceremonie te worden voldaan op de door 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' aangewezen bankrekening.
3. Indien cliënt niet binnen de gestelde termijn betaalt, is deze van rechtswege in verzuim en in gebreke, zonder dat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' aan de Klant een aanmaning hoeft te sturen of in gebreke hoeft te stellen.
- 4.

## **Artikel 5 - Gevolgen te late betaling**

1. Betaalt de Klant niet binnen de afgesproken termijn, dan mag 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' de wettelijke rente per maand voor niet-handelstransacties in rekening brengen vanaf de dag dat de Klant in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
2. Wanneer de Klant in verzuim is, moet hij bovendien buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding betalen aan 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'.
3. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
4. Wanneer de Klant niet op tijd betaalt, mag 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' zijn verplichtingen opschorten totdat de Klant heeft betaald.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de Klant, zijn de vorderingen van 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' op de Klant onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert de Klant zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door 'Marlies Verhagen ceremoniespreker', dan moet hij nog steeds de afgesproken prijs betalen.

## **Artikel 6 - Klachtplicht**

1. De Klant is verplicht klachten over de verrichte werkzaamheden direct schriftelijk te melden aan 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' in staat is hierop adequaat te reageren.
2. Een klacht kan er in ieder geval niet toe leiden, dat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

## **Artikel 7 - Garantie**

1. Wanneer de Klant en 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan, bevat deze voor 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' enkel een inspanningsverplichting en dus geen resultaatsverplichting.

## **Artikel 8 - Uitvoering van de overeenkomst**

1. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uit.
2. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' mag de afgesproken dienstverlening in zijn geheel of deels laten uitvoeren door anderen.
3. De uitvoering van de overeenkomst gebeurt in overleg en na een schriftelijk akkoord en betaling van een voorschot door de Klant, zoals bepaald in artikel 4.
4. De Klant moet ervoor zorgen dat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' op tijd kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst.
5. Zorgt de Klant er niet voor dat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' tijdig kan beginnen, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de Klant.

## **Artikel 9 - Informatieverstrekking door de Klant**

1. De Klant stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'.
2. De Klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Wanneer en voor zover de Klant dit verzoekt, retourneert 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' de betreffende bescheiden.
4. Stelt de Klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra uren voor rekening van de Klant.

## **Artikel 11- Geheimhouding**

1. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van deze overeenkomst van opdracht uit enige bron heeft verkregen.

## **Artikel 10 - Vrijwaring**

1. De Klant vrijwaart 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' tegen alle aanspraken van anderen die verband houden met de door 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' geleverde producten en/of diensten.

## **Artikel 11 - Klachten**

1. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' probeert haar taken goed uit te voeren. Toch kan cliënt ontevreden zijn over de uitvoering of de diensten van 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'. Heeft de Klant een klacht, dan moet deze zo snel mogelijk worden gemeld. Het geeft 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' de kans om de klacht op te lossen en diensten te verbeteren. Klachten kunnen per e-mail [info@marliesverhagen.nl](mailto:info@marliesverhagen.nl) gericht worden aan 'Marlies Verhagen ceremoniespreker.'  
Gezien het persoonlijke karakter van de samenwerking is een gesprek na het ontvangen van een klacht een prioriteit.
- 2.
3. De Klant geeft een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de eventuele tekortkoming, zodat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' hierop gepast kan reageren.
4. De Klant moet aantonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen de Klant en 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'.
5. Wanneer een klacht gaat over lopende werkzaamheden, dan kan de Klant niet eisen dat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' andere werkzaamheden gaat verrichten dan is afgesproken.

## **Artikel 15 - Ingebrekestelling**

1. De Klant moet een eventuele ingebrekestelling schriftelijk kenbaar maken aan 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'. Bij voorkeur per e-mail aan [info@marliesverhagen.nl](mailto:info@marliesverhagen.nl).
2. De Klant is ervoor verantwoordelijk dat zijn ingebrekestelling 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' ook daadwerkelijk op tijd bereikt.

## **Artikel 16 - Aansprakelijkheid Klant**

1. Wanneer 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' een overeenkomst aangaat met meerdere Klanten, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van de afspraken in die overeenkomst.

## **Artikel 17 - Aansprakelijkheid 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'**

1. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' is alleen aansprakelijk voor schade die de Klant lijdt wanneer die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Wanneer 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' aansprakelijk is voor schade, dan geldt dat alleen voor directe schade die verband houdt met de uitvoering van een onderliggende overeenkomst.
3. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst of schade aan derden.
4. Wanneer 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Is er geen verzekering gesloten of wordt geen schadebedrag uitgekeerd, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
5. Alle afbeeldingen, foto's, kleuren, tekeningen, omschrijvingen op de website of in een catalogus zijn slechts indicatief en kunnen niet leiden tot enige vergoeding, ontbinding of opschorting.

## **Artikel 18 - Vervaltermijn**

1. Elk recht van de Klant op schadevergoeding van 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' vervalt 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 BW.

## **Artikel 19 - Ontbinding**

1. De Klant mag de overeenkomst ongedaan maken wanneer 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, tenzij deze tekortkoming de ontbinding niet rechtvaardigt vanwege haar bijzondere aard of geringe betekenis.

2. Is de nakoming van de verplichtingen door 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' nog mogelijk, dan kan ontbinding pas plaatsvinden nadat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' in verzuim is.
3. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' mag de overeenkomst met de Klant ongedaan maken, wanneer de Klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel wanneer 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' kennis heeft genomen van omstandigheden die hem goede grond geven om aan te nemen dat de Klant zijn verplichtingen niet zal nakomen.

#### **Artikel 20 - Overmacht**

1. In aanvulling op artikel 6:75 BW geldt dat een tekortkoming van 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' door de Klant niet aan 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' kan worden toegerekend wanneer er sprake is van overmacht.
2. Onder de overmachtsituatie in lid 1 valt onder meer ook:
  - een noodtoestand zoals een burgeroorlog of natuurramp
  - wanprestatie of overmacht van toeleveranciers, bezorgers of anderen
  - stroom-, elektriciteits-, internet-, computer- of telecomstoringen
  - computervirussen
  - stakingen
  - overheidsmaatregelen
  - vervoersproblemen en/of onevenredige reistijd i.v.m. verplaatsing van de trouwlocatie
  - slechte weersomstandigheden
  - werkonderbrekingen
3. Wanneer zich een overmachtsituatie voordoet waardoor 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' 1 of meer verplichtingen naar de Klant niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' kan nakomen.
4. Vanaf het moment dat een overmachtsituatie ten minste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen zowel de Klant als 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' de overeenkomst schriftelijk in zijn geheel of deels ongedaan maken.
5. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' hoeft in een overmachtsituatie geen vergoeding aan de Klant te betalen, ook niet wanneer 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' hiervan voordeel heeft.

#### **Artikel 21 - Wijziging overeenkomst**

1. Wanneer het voor de uitvoering ervan nodig is om een gesloten overeenkomst te wijzigen, kunnen de Klant en 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' de overeenkomst aanpassen.

#### **Artikel 22 - Wijziging algemene voorwaarden**

1. 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' mag deze algemene voorwaarden wijzigen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang mag 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' altijd doorvoeren.
3. Ingrijpende wijzigingen zal 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' zoveel mogelijk vooraf met de Klant bespreken.
4. Een Klant mag bij een ingrijpende wijziging van de algemene voorwaarden de onderliggende overeenkomst opzeggen.

#### **Artikel 23 - Overgang van rechten**

1. De Klant kan geen rechten uit een overeenkomst met 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' aan anderen overdragen zonder schriftelijke toestemming van 'Marlies Verhagen ceremoniespreker'.
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals in artikel 3:83 lid 2 BW.

#### **Artikel 24 - Gevolgen nietigheid of vernietigbaarheid**

1. Wanneer 1 of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan heeft dit geen invloed op de overige bepalingen van deze voorwaarden.
2. Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.

#### **Artikel 25 - Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. Op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

2. De rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van 'Marlies Verhagen ceremoniespreker' is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen de Klant en 'Marlies Verhagen ceremoniespreker', tenzij de wet iets anders bepaalt.

Opgesteld op 18 mei 2025.